



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей «ДЕРЖАВА»

Рассмотрено
на заседании НМС

Протокол № 1
от 27 августа 2024г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей «ДЕРЖАВА»



Копылова О.Н.
Пр. № 500 от 30.08.2024г.

**План научно-методической работы
МБОУ «Лицей «ДЕРЖАВА» на 2024-2025 уч. год**

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА (2024-2029г.г.)

«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС»

Методическая проблема на 2024-25 уч.год

«Трансформация методической службы и организация методического сопровождения педагогов как условие повышения качества образования».

г. Обнинск, 2024г.

Актуальность.

В связи с изменением содержания образования, переходом на ФГОС второго поколения НОО, ООО, СОО возникает проблема формирования универсальных учебных действий на всех уровнях общего образования, развития профориентационных навыков, социализации обучающихся и совершенствования профессиональных навыков педагога в данной области. Особое внимание в Основной образовательной программе всех уровней образования уделяется организации проектной деятельности обучающихся.

Цель методической работы – повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обновление системы методического сопровождения педагогов.

Задачи методической работы:

1. Внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.
2. Совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
3. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
4. Использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
5. Использование междисциплинарного и проектно-ориентированного подхода в обучении
6. Оказывать методическую поддержку в реализации следующих проектов лицея:
 - «Мир профессий»
 - «Клуб юных дипломатов»
 - «Читаем вместе»
 - «Школьный климат»
 - участие в программе «Одарённые дети»;
 - участие в программе «Духовность»
 - участие в программе «Экологическое образование»
 - участие в программе «Предпрофильное и профильное обучение»
 - участие в проекте «Адаптационная школа для детей-инофонов»
7. Продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта, по оформлению методической страницы сайта лицея

Направления методической работы

1. Аттестация педагогов.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, вебинарах, сетевых сообществах, ГМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
5. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами

Темы педсоветов и семинаров по проблеме научно-методической работы лица:

1. Педсоветы:

Ноябрь – Трансформация методической службы и организация методического сопровождения педагогов как условие повышения качества образования

Январь – Управление качеством образования путем проведения внутришкольного мониторинга.

Март – Формирование личностных результатов учебно-воспитательного процесса в рамках ФГОС

Городские методические семинары:

Февраль- городской семинар с серией открытых занятий «Адаптационная школа для детей-инофонов»

Март- Городские педагогические чтения

Основные мероприятия

Направления деятельности	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Реализация
1.Совещания руководителей ШМО	Планирование работы на год Определение тем самообразования Оформление страницы сайта лица «Методическая работа»	сентябрь	Ермакова Н.В. Руководители М/О	План База данных
	Подготовка к педсовету Формирование базы данных по «Одарённым детям». Планирование и проведение школьных олимпиад Проведение Открытого Урока Чтения Подготовка ко Дню лицеиста: Подготовка к проведению предметной недели русского языка и литературы	октябрь	Ермакова Н.В. Ранкова Н.Н. Андрианова Ю.А. Алдошина Т.Н. Сандина А.А.	Метод. рекомендации База данных график план план
	Анализ результатов школьного этапа олимпиады, проведения внеклассных мероприятий по предмету. Подготовка предметной недели естественных наук	ноябрь	Ермакова Н.В. Руководители М/О	протокол
	Подведение итогов работы учителей-предметников за 1 п/годие (прохождение программы, качество	декабрь	Ермакова Н.В. Руководители М/О	Справка по отчётам рук. М/О

	обученности уч-ся и т.д.) Подведение итогов интеллектуального марафона (городских олимпиад) Подготовка к педсовету		Андрианова Ю.А.	справка
	-Планирование работы на 2 п/годие -Подготовка к НПК (5-11 кл.) -Подготовка к городскому семинару по работе с инофонами	январь	Ермакова Н.В Руководители М/О Ранкова Н.Н. Петля Е.Н Федюнова Д.М.	План Положение План проведения
	- Подведение итогов и анализ проведения НПК -подготовка к проведению мастер-классов	февраль	Ермакова Н.В. Руководители М/О	Справка
	- Анализ проведения мастер-классов по теме «Индивидуальный учебный проект» - Предложения по формированию нового учебного плана	март	Ермакова Н.В. Руководители М/О	Протоколы ШМО
	-Формирование учебного плана и УМК на новый учебный год	апрель	Руководители М/О Ермакова Н.В	Проект
	Анализ методической работы за год, планирование на новый учебный год	май	Ермакова Н.В Руководители М/О	Отчёт ШМО План
2. Заседания методических объединений	Утверждение календарно-тематических планов, программ элективных курсов, дополнительного образования. Определение тем самообразования Составление графиков открытых уроков, внеклассных мероприятий по предмету Уточнение списков на	сентябрь	Руководители М/О	Протокол База данных График

	повышение квалификации и аттестации учителей			График
	Заседания по планам ШМО	ноябрь, январь, март	Руководители М/О	План
3. Проведение педсоветов и семинаров по методической теме	Педсовет: Трансформация методической службы и организация методического сопровождения педагогов как условие повышения качества образования	ноябрь	Копылова О.Н. Ермакова Н.В. Рунова А.М. Руководители М/О	Протокол
	Педсовет: Управление качеством образования путем проведения внутришкольного мониторинга.	январь	Копылова О.Н. Савинкина М.О. Мирославская А.В. Рунова А.М. Руководители М/О	Протокол
	Педсовет: Формирование личностных результатов как одна из ведущих целей учебно-воспитательного процесса в рамках ФГОС Методические семинары – 1) Особенности работы в журнале «Моя школа» 2) Психологический тренинг для молодых специалистов 2) Повышение интереса к чтению, работа с текстом в рамках подготовки к ВПР 3) Круглый стол «Обмен опытом по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ» 4) Проведение мастер-классов по теме «Индивидуальный учебный проект»	Март сентябрь октябрь ноябрь январь март	Паршина О.П. Руководители ШМО классных руководителей, соц. педагоги, психологи Титова А.А.. Гальцева О.А. Белякова И.В. Рук-ли ШМО Руководители ШМО Руководители ШМО	Протокол Методические материалы Материал для сайта Методические материалы Методические материалы
4. Внеклассная	Открытый урок чтения	октябрь	Алдошина Т.Н.	План

<p>работа по предмету</p>	<p>Дни науки: - предметные недели гуманитарного цикла естественнонаучного цикла - Научно-практическая конференция (5-11 кл.)</p>	<p>Ноябрь декабрь Январь-февраль</p>	<p>Ермакова Н.В. Сандина А.А. Савинкина М.О. Ермакова Н.В. Руководители М/О Ранкова Н.Н. Петля Е.Н.</p>	<p>План План</p>
<p>5. Организация работы предметных кружков</p>	<p>Планирование кружковой работы Составление расписания занятий Формирование актива</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Руководители кружков</p>	<p>Планирование Расписание Список кружка</p>
	<p>Проверка журналов кружковой работы</p>	<p>октябрь декабрь март май</p>	<p>Паршина О.П.</p>	<p>Справка</p>
	<p>Организация открытых занятий кружков</p>	<p>март</p>	<p>Рук-ли кружков</p>	<p>Метод. материалы</p>
	<p>Подведение итогов. Анализ работы кружков. Награждение актива.</p>	<p>май</p>	<p>Паршина О.П. Руководители кружков</p>	<p>Отчёт</p>
	<p>Организация работы предметной олимпиадной школы «Олимп»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Андрианова Ю.А..</p>	<p>Мониторинг</p>
<p>6. Научно-исследовательская деятельность учащихся и педагогов</p>	<p>Заседание творческой группы педагогов: планирование работы на год</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Ранкова Н.Н. Петля Е.Н.</p>	<p>План</p>
	<p>Сбор базы данных об «одарённых детях» Разработка требований к реферату, исследовательской работе, проекту Знакомство обучающихся и педагогов с основами библиографии</p>	<p>октябрь</p>	<p>Ранкова Н.Н. Петля Е.Н. Рук-ли М/О Алдошина Т.Н.</p>	<p>База данных Памятка</p>
	<p>Утверждение тем исследовательских работ и проектов на заседании М/О</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Руководители М/О</p>	<p>База данных</p>
	<p>Рецензирование исследовательских работ</p>	<p>январь</p>	<p>Научные руководители</p>	<p>Рецензии</p>

	Подготовка к научно-практической конференции и проведение: -экспертные группы -церемонии открытия и закрытия - подведение итогов, награждение	Январь-февраль	Ранкова Н.Н. Петля Е.Н. Резникова Л.В.	Отчёт
	Участие в школьных олимпиадах Участие в городских олимпиадах Участие в региональной конференции «Мой род-мой народ» Участие в городской и российской конференциях «Юность. Наука. Культура» Проведение недели детской книги	октябрь-декабрь январь ноябрь март, апрель март	Руководители М/О Андрианова Ю.А. Ранкова Н.Н. Петля Е.Н. Резникова Л.В. Ранкова Н.Н. Петля Е.Н. Резникова Л.В. Библиотекарь	отчёт отчет отчёт отчёт план
	Подведение итогов работы творческой группы педагогов	май	Ранкова Н.Н. Петля Е.Н. Резникова Л.В.	отчёт
7. Повышение квалификации педагогов	Курсы повышения квалификации: - тематические курсы повышения квалификации при УМЦ	в течение года по плану КГИРО АПК и ПРО	Ермакова Н.В. Рук-ли ШМО	Документ - свидетельство о прохождении курсов
8.Обобщение и анализ педагогического опыта	Утверждение кандидатур, выдвинутых на обобщение и анализ педагогического опыта (участие в конкурсах профессионального мастерства)	сентябрь	НМС	База данных
	Оказание помощи по оформлению методической папки учителя	Сентябрь-июнь	Ермакова Н.В.	Участие в конкурсах педмастерства аттестация педагогов
	Оформление страницы сайта «Методическая работа»	В течение года	Ермакова Н.В. Руководители М/О	
9. Формирование УМК. Работа с библиотеками.	Формирование УМК на 2024-2025 уч. г. Подготовка к Открытому	сентябрь	Ермакова Н.В. Алдошина Т.Н.	

	уроку чтения			
	Составление заявки на учебники на новый учебный год. Работа комиссии по списанию устаревших учебников	октябрь	Алдошина Т.Н.	Заявка на учебники
	Подготовка к педсоветам – организация выставки методической литературы	ноябрь январь март	Ермакова Н.В. Алдошина Т.Н.	
	Составление таблицы обеспеченности учебниками на новый уч. год	январь	Алдошина Т.Н.	таблица
	Формирование УМК на новый учебный год Выставка - продажа методической литературы	март	Ермакова Н.В. Алдошина Т.Н.	таблица
	Библиотечные уроки и оформление выставок ко Дню Победы и Дню славянской письменности и культуры	Апрель-май	Алдошина Т.Н.	
	Оформление и организация работы читального зала	В течение года	Алдошина Т.Н.	
	Участие в городской программе «Читаем вместе»	В течение года	Алдошина Т.Н. Сандина А.А. Учителя начальной школы	отчёт
10. Работа по оснащению и оформлению кабинетов	Смотр кабинетов	ноябрь-январь март	Комиссия	Отчёт
	Работа по оснащению кабинетов ОБЗР, труда, математики, русского языка и литературы, истории, начальных классов	В течение года	Администрация Зав. кабинетами	отчёт
11. Повышение уровня ИКТ-компетентности руководителей и педагогов	Организация и ведение консультационной работы по вопросу овладения компьютерными технологиями на уровне пользователя	Октябрь-апрель	Зам. директора по ИКТ Титова А.А., учителя информатики	
	Методические семинары			

12. Работа с молодыми специалистами	-Нормативно-правовая база; работа с документацией -Дидактические требования к современному уроку (для начинающих педагогов) -Организация взаимопосещения уроков	сентябрь ноябрь в течение года	Ермакова Н.В. Макарова Е.А.. Наставники Куликова Т.Е. Макарова Е.А. Наставники Рук.М/О	
13. Работа научно-методического совета	Обсуждение новых документов Министерства просвещения РФ Планирование работы НМС на год Утверждение плана НМР на год, планов работы М/О. Утверждение направлений инновационной работы лица Утверждение программ элективных курсов (10кл-11кл.)	август	Копылова О.Н. Ермакова Н.В.	протокол
	Организация и контроль профильного обучения в 10-11-х классах	декабрь	Копылова О.Н. Рунова А.М. Ермакова Н.В. Титова А.А.	протокол
	Подготовка к лицейской научно-практической конференции: утверждение экспертных групп и тем ученических работ	январь	Ранкова Н.Н. Петля Е.Н. Резникова Л.В.	протокол
	Результаты изучения социального заказа на образовательные услуги. «О формировании нового учебного плана на 2025-2026 уч.г.»	март	Копылова О.Н. Рунова А.М. Ермакова Н.В. Титова А.А. Савинкина М.О.	протокол
	Реализация программы «Одарённые дети» Итоги научно-методической работы за год	май	Ермакова Н.В. Ранкова Н.Н. Петля Е.Н. Резникова Л.В.	протокол
14. Участие педагогов и администрации в инновационных	Работа творческой группы педагогов «Экологическое образование»	В течение года	Дунина Ю.С. Творческая группа	Отчёт

проектах	Работа творческой группы по проекту «Мир профессий»	В течение года	Рогова Е.В. Белякова И.В. Разуваев П.К.	отчёт
	Работа творческой группы по проекту «Клуб юных дипломатов»	В течение года	Крушинская О.С. Осадчая С.А. Кабанова В.В. Творческая группа	отчёт
	Работа творческой группы по проекту «Читаем вместе»	В течение года	Алдошина Т.Н Сандина А.А.	отчёт
	Реализация программы военно-спортивной и начальной морской подготовки в 5к,6 к, 7в,8к, 9-х классах	В течение года	Зуева А.И.	Отчёт
	Реализация проекта «Адаптационная школа для детей-инофонов»	В течение года	Федюнова Д.М. Творческая группа	Отчёт
	Организация предметных развивающих курсов (4кл.)	В течение года	Савинкина М.О.	План работы

\\

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы

1	Собеседование с молодыми специалистами. Утверждение наставников.	Август	Директор Заместитель директора по УВР	
2.	Индивидуальные консультации по составлению рабочей программы по предмету, ведению классного журнала	Август	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР	
3	Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и коллег лица	в течение года	педагоги	
4	Занятие 1. Психологический тренинг. Вхождение в профессию. Стили педагогического общения. Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-предметниками, наставниками с целью оказания методической помощи.	октябрь октябрь	Педагог-психолог Заместитель директора по УВР	
5	Занятие 2. «ИКТ-технологии в преподавании предмета». - Практикум «Проектирование урока с применением ИКТ» -Методические рекомендации «Алгоритм построения мультимедийной презентации»	ноябрь	Учителя-наставники руководители МО	
6	Консультация «Инновационные формы и методы работы учителя на уроке». Посещение уроков с целью оказания методической помощи.	декабрь	Педагог- психолог Заместитель директора по УВР	
7	Занятие №3. Индивидуализация и дифференциация обучения в условиях новых образовательных стандартов» - Деятельность учителя на уроке лично-ориентированной направленности -Практикум «Проектирование урока»	январь	Педагог- психолог Заместитель директора по УВР	
8	Занятие № 5. «Современный урок в свете требований ФГОС»	февраль	Заместитель директора по УВР	
9	Открытые уроки	март	Заместитель директора по УВР учителя	
10	Творческий отчет молодых учителей Портфолио молодого учителя	апрель	руководители МО учителя	
11	Анкетирование «Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом- наставником».	май	Учителя-предметники руководители МО	