


Принято решением Совета Учреждения
Протокол № 12
от « 19 » 08 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей «ДЕРЖАВА»
О.Н. Копылова
Приказ № 379
от « 03 » 09 2013г.



Положение о морских кадетских классах

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», , Законом Калужской области «О кадетском образовании» от 9 марта 2010 г. N 645-ОЗ, Муниципальной программой развития образования города, Программой развития школы, Уставом лицея «Держава» и на основании "Типового положения о кадетской школе (школе-интернате), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 1997 года № 1427, Директивы Главнокомандующего Военно-Морским флотом РФ от 26 апреля 2001 г. № ДФ-19 «Об оказании шефской помощи Муниципальным Обнинским морским кадетским классам».

1.2 К морским кадетским классам относятся классы с ориентацией на морскую профессию, на развитие раннего профессионального самоопределения.

Основные цели и задачи морских кадетских классов соответствуют типу, виду, целям и задачам образовательного учреждения:

- обеспечить углубленное изучение отдельных предметов программы среднего общего образования для подготовки к поступлению в морские ВУЗы;
- создать условия для интеллектуального, культурного, физического и нравственного развития обучающихся, их адаптация к жизни в обществе и подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще;
- формирование у учащихся МОМКК ориентации на выбор военно-морской профессии в условиях разностороннего и гармоничного развития личности.

1.3 Морские кадетские классы открываются приказом директора лицея «Держава» на основании совместного решения (договора) Администрации МО г. Обнинск с командованием УЦ ВМФ имени Л.Г. Осипенко в соответствии с "Типовым положением о кадетской школе (школе-интернате), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 1997 года № 1427.

Морские кадетские классы включают 2 ступени обучения (1 ст. - 5-9 классы «юнги» и 2 ст. - 10-11 классы «морские кадеты») с учетом желания учеников, родителей и лиц их заменяющих, в соответствии с задачами развития системы образования города. В морских кадетских классах реализуются общеобразовательные программы среднего общего образования, в т.ч. Программы углубленного изучения предметов по профилю военно-морской подготовки.

1.4 В морских кадетских классах могут быть созданы группы учащихся с ориентацией на определенную профессию, специальность.

1.5 Муниципальные органы управления образованием должны обеспечить возможность получения полного образования каждому школьнику, изъявившему желание в его получении.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ПРЕДПРОФИЛЬНЫЙ КАДЕТСКИЙ КЛАСС.

2.1. Комплектование морских классов осуществляется из учащихся первой

ступени обучения независимо от места их жительства в июне – августе на основании письменного заявления родителей или лиц их заменяющих. Комиссия по комплектованию классов включает заместителя директора, психолога, учителей - предметников, врача-терапевта и представителя УЦ ВМФ.

При приеме в морские кадетские классы на 2-ю ступень обучения кандидаты могут подвергаться проверке медицинской комиссией и обследованию в ПФЛ УЦ ВМФ в целях проверки годности к поступлению в военно-учебные заведения страны.

2.2. Зачисление учащихся в морской кадетский класс осуществляется приказом директора Лицея «Держава».

2.3. Знакомство учащихся, родителей или лиц их заменяющих с Уставом и Положением о классах проводится во время приема заявлений. Администрация лицея несет ответственность за своевременное ознакомление учащихся, их родителей или лиц их заменяющих, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в морских кадетских классах.

2.4. При наличии вакантных мест прием может производиться дополнительно в течение первого полугодия учебного года по результатам тестирования.

2.5. За учащимися классов сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные классы, работающие по типовой программе. Перевод осуществляется приказом директора лицея на основании решения Педагогического совета школы.

2.6. Отчисление учащихся из кадетского класса производится приказом директора лицея на основании решения Педагогического совета по представлению заместителя директора школы. Отчисленные учащиеся переводятся в общеобразовательные классы школы (или в любую другую школу) по усмотрению родителей или лиц их заменяющих. Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость по профилирующим предметам, серьезные нарушения Устава лицея, нежелание учащегося.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Организация учебного процесса в классах строится на основе базисного плана, индивидуального плана лицея с учетом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки обучающихся и методических рекомендаций, разработанных для работ в классах данного вида. Учебные планы и программы учебных дисциплин обсуждаются на Научном совете лицея и утверждаются на Педагогическом совете.

3.2. Учебные планы включают в себя блок предметов, позволяющий учащимся морским кадетам получить более глубокие и разносторонние знания и практические навыки по профилю военно-морской подготовки.

Знания учащихся кадетских классах оцениваются на общих основаниях.

Программа первой ступени обучения в морских классах ориентирована на ознакомление юнг с морской профессией и приобретение первичных навыков морской практики.

Программа второй ступени обучения в морских кадетских классах ориентируется на подготовку **кадетов** к поступлению в военно-морские учебные заведения.

Для преподавания отдельных военно-морских дисциплин могут быть привлечены на основании договора преподаватели УЦ ВМФ им. Л.Г. Осипенко.

3.3. Количество учащихся в морском кадетском классе составляет не менее 25 человек.

3.4. Учебный процесс в морских кадетских классах организуется в течение учебного года в 2 этапа:

- а) 1-й в сентябре-июне: классные занятия на основе базисного плана лицея;
- б) 2-й в июне – июле: летняя учебная практика на основе дополнительной программы профильной подготовки.

Финансирование сборов на летнюю учебную практику производится из бюджета лицея «Держава» в соответствии с годовым планом при долевом участии родителей или лиц их заменяющих.

3.5. Режим дня в ОМКК при лицее «Держава» регламентируется утвержденным директором школы распорядком дня применительно к действующему внутреннему распорядку лицея. Режим дня ОМКК должен обеспечить научно-обоснованное сочетание обучения, военной подготовки, труда и отдыха при общей продолжительности дня не более 8 часов.

3.6. Выпускникам Обнинских морских кадетских классов при лицее «Держава» после прохождения государственной (итоговой) аттестации выдается:

— документ государственного образца (аттестат) об общем среднем (полном) образовании;

— свидетельство об окончании Обнинских морских кадетских классов по военно-морской специальности.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Участниками образовательного процесса в ОМКК являются **юнги и кадеты**, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители) кадетов.

4.2. Права и обязанности юнг и кадетов в ОМКК, их родителей (законных представителей) определяются Уставом лицея «Держава» и Уставом ОМКК и иными, предусмотренными этим уставом документами.

4.3. Комплектование п морских кадетских классов педагогическими работниками по общеобразовательным дисциплинам производится дирекцией лицея «Держава» самостоятельно. Комплектование педагогическими работниками предметов по профилю производится дирекцией лицея по согласованию с УЦ ВМФ им. Л.Г. Осипенко и оформляется договором с ними.

4.4. Медицинское обслуживание кадетов обеспечивается штатными медицинскими работниками школы. Для медицинского обследования кандидатов в кадеты при их поступлении в кадетские классы могут привлекаться отдельные медицинские работники городской поликлиники.

4.5. Учащиеся ОМКК обеспечиваются морским форменным обмундированием за плату.

5. УПРАВЛЕНИЕ МОРСКИМИ КАДЕТСКИМИ КЛАССАМИ

1. Управление ОМКК осуществляется в соответствии с Законодательством РФ и уставами лицея «Держава» и ОМКК.

2. Управление ОМКК строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления могут быть: совет ОМКК, попечительский совет, общее собрание, педагогические советы и др.

3. Для руководства деятельностью морских кадетских классов приказом директора лицея назначается начальник и помощник начальника морских кадетских классов, а также классные руководители учебных классов.

4. Для военно-морской подготовки каждому классу присваивается статус взвода, который делится на три отделения. Для управления взводом начальник ОМКК назначает командный состав, включающий: командира взвода и командиров отделений. Обязанности командного состава морских кадетских классов определяются уставом ОМКК и другими актами, предусмотренными этим уставом.

5. Функциональные обязанности классного руководителя, начальника и помощника начальника ОМКК определяются уставом лицея «Держава» и уставом ОМКК.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОРСКИХ КАДЕТСКИХ КЛАССОВ.

6.1. Обнинские морские кадетские классы создаются на базе лицея «Держава». Для организации образовательного процесса ОМКК используют:

- учебно-материальную базу лицея;
- учебно-спортивную базу (бассейн) лицея;
- учебно-материальную базу УЦ ВМФ им. Осипенко по договору между лицеем и УЦ ВМФ.

6.2. Приказом директора лицея для обеспечения образовательного процесса за ОМКК закрепляются помещения и имущество в бесплатное пользование на период обучения (учебный год).

6.3. Финансирование деятельности ОМКК планируется на год дирекцией лицея. Источниками финансовых ресурсов ОМКК являются:

- бюджет лицея «Держава»;—
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства (взносы) родителей (законных представителей) кадетов.

6.4. Нормы финансовых средств на обеспечение деятельности ОМКК определяются из расчета на одного кадета и утверждаются директором лицея «Держава» г. Обнинска.

6.5. Оплата преподавателям, привлекаемым от УЦ ВМФ им. Осипенко для проведения занятий по военно-морской подготовке осуществляется лицеем «Держава» на основании договора с УЦ ВМФ.